

PANDUAN PENGISIAN KRS

Presentation by : Fakultas Tarbiyah



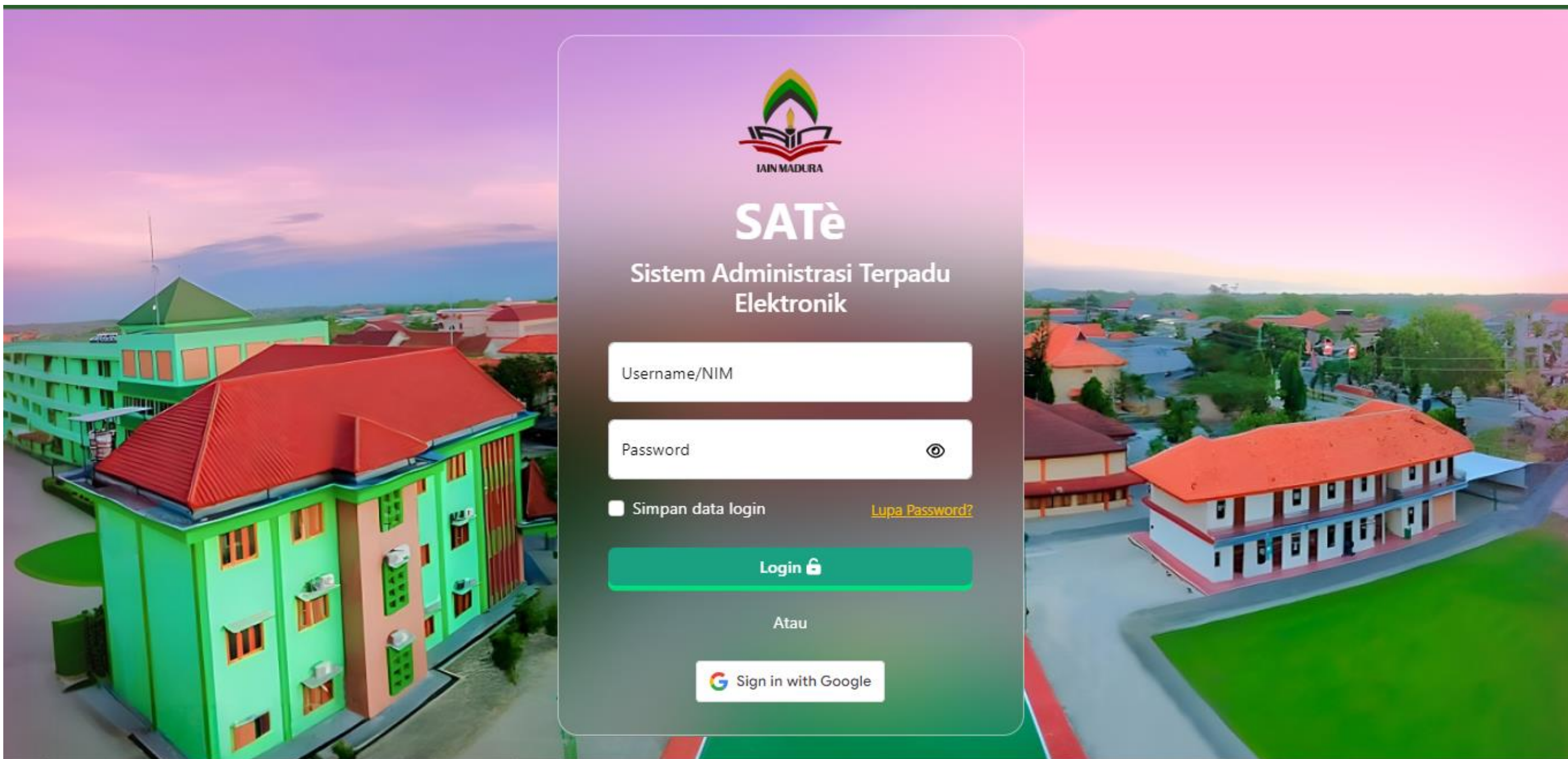
**PANDUAN
PENGISIAN KRS**

Hal yang perlu diperhatikan sebelum mengisi KRS

- Status Mahasiswa Aktif (Sudah membayar UKT)

Langkah-langkah:

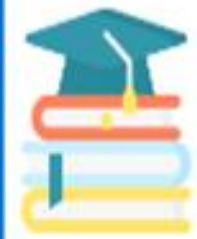
- Login ke website sate.iainmadura.ac.id dengan memasukkan *username* dan *password*.



- Klik Menu **Akademik** kemudian pilih **Perkuliahahan**

Assalamualaikum, selamat datang di Sistem Administrasi Terpadu Elektronik IAIN MADURA

Satu login untuk semua aplikasi



AKADEMIK

Akses



E-LEARNING

Akses



KKN

Akses



PPL

Akses



HELPDESK

Akses



OPEN TICKET

Akses



TRACER STUDY

Akses



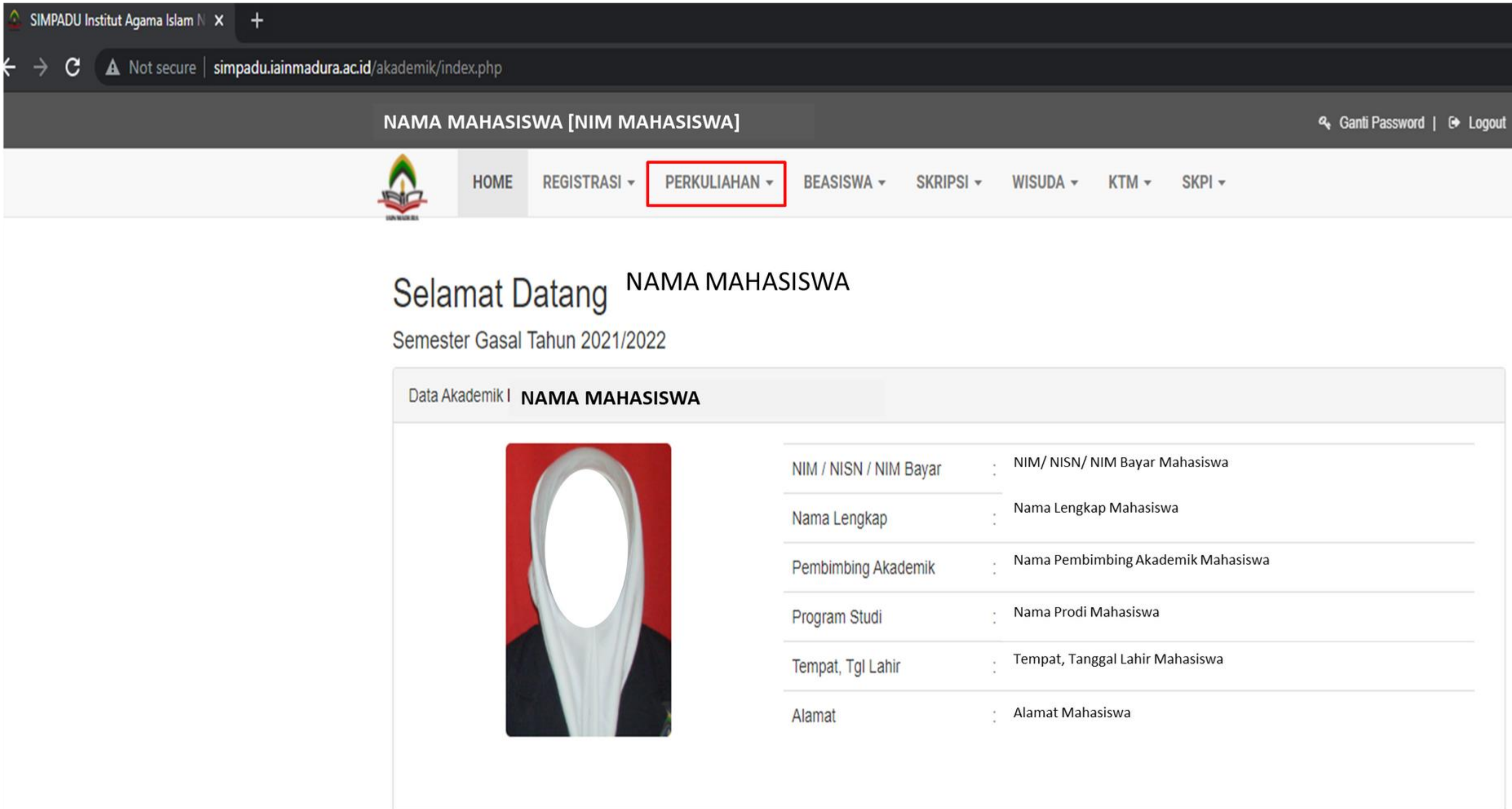
KODE BAYAR

Akses

Hal yang perlu dilakukan sebelum mengisi KRS

- Mengisi Evaluasi Pelaksanaan Pembelajaran (EPP)
- Mencetak Kartu Hasil Studi (KHS) semester sebelumnya

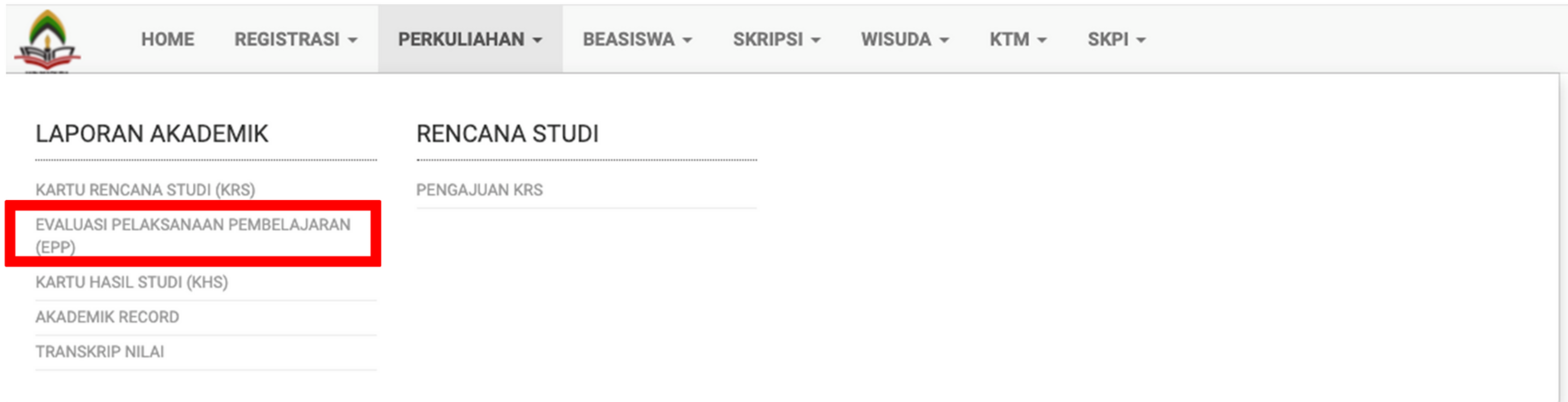
Setelah berada pada beranda utama → pilih menu perkuliahan



The screenshot shows a web browser window with the URL `simpadu.iainmadura.ac.id/akademik/index.php`. The page header includes the text "NAMA MAHASISWA [NIM MAHASISWA]" and a search icon with "Ganti Password | Logout". A navigation menu contains the following items: HOME, REGISTRASI, PERKULIAHAN (highlighted with a red box), BEASISWA, SKRIPSI, WISUDA, KTM, and SKPI. Below the menu, the page displays "Selamat Datang NAMA MAHASISWA" and "Semester Gasal Tahun 2021/2022". A section titled "Data Akademik | NAMA MAHASISWA" contains a placeholder image of a student and a list of fields:

NIM / NISN / NIM Bayar	:	NIM/ NISN/ NIM Bayar Mahasiswa
Nama Lengkap	:	Nama Lengkap Mahasiswa
Pembimbing Akademik	:	Nama Pembimbing Akademik Mahasiswa
Program Studi	:	Nama Prodi Mahasiswa
Tempat, Tgl Lahir	:	Tempat, Tanggal Lahir Mahasiswa
Alamat	:	Alamat Mahasiswa

Setelah klik **Perkuliahahan** akan muncul beberapa pilihan → untuk mengisi EPP klik pada menu **EVALUASI PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (EPP)**



The image shows a screenshot of a university website's navigation menu. The menu is located at the top of the page and includes the following items: HOME, REGISTRASI, PERKULIAHAN, BEASISWA, SKRIPSI, WISUDA, KTM, and SKPI. The 'PERKULIAHAN' menu item is currently selected and highlighted in a light gray color. Below the navigation menu, there are two main sections: 'LAPORAN AKADEMIK' and 'RENCANA STUDI'. Under 'LAPORAN AKADEMIK', there are several sub-items: KARTU RENCANA STUDI (KRS), EVALUASI PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (EPP), KARTU HASIL STUDI (KHS), AKADEMIK RECORD, and TRANSKRIP NILAI. The 'EVALUASI PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (EPP)' item is highlighted with a red rectangular box. Under 'RENCANA STUDI', there is one sub-item: PENGAJUAN KRS.

Pilih mata kuliah yang akan diisi EPP-nya pada bagian “Matakuliah”.



HOME

REGISTRASI ▾

PERKULIAHAN ▾

BEASISWA ▾

SKRIPSI ▾

WISUDA ▾

KTM ▾

SKPI ▾

Instrumen Evaluasi Pelaksanaan Pembelajaran 19381092082

Matakuliah

Dosen

Hari/Jam

PETUNJUK:

1. Pilihlah Jawaban yang menurut Saudara paling sesuai
2. Semua item harus dijawab
3. Jawaban Saudara dirahasiakan
4. Pilih salah satu jawaban : Sangat Tidak Baik, Tidak Baik, Kurang Baik, Baik, Sangat Baik

A. PERENCANAAN PEMBELAJARAN

1. Dosen mempersiapkan dan memberikan Rencana Pembelajaran Semester (RPS) atau istilah lain yang digunakan sebagai pedoman pelaksanaan kegiatan perkuliahan.

-- Pilih --



2. Dosen menyediakan materi atau bahan yang dapat diakses setiap waktu oleh mahasiswa (Handout, Power point, Bahan Ajar, Buku/literature yang ditulis oleh Dosen)

-- Pilih --



Isi setiap poin EPP dan klik **SIMPAN** jika selesai

8. Dosen menjadi learning manager (fasilitator) dalam perkuliahan secara efektif dan efisien

-- Pilih --

D. PENILAIAN PEMBELAJARAN

1. Dosen menyampaikan kisi-kisi soal ujian dan tata cara penilaian perkuliahan (Performance, Kehadiran, Tugas, UTS, dan UAS) sesuai pedoman penilaian pembelajaran IAIN Madura

-- Pilih --

2. Dosen melakukan penilaian bentuk penugasan berupa mini riset baik konseptual maupun lapangan

-- Pilih --

3. Dosen melakukan umpan balik yang konstruktif terhadap hasil belajar mahasiswa selama perkuliahan (tatap muka virtual, tugas, ujian, kuis, dll)

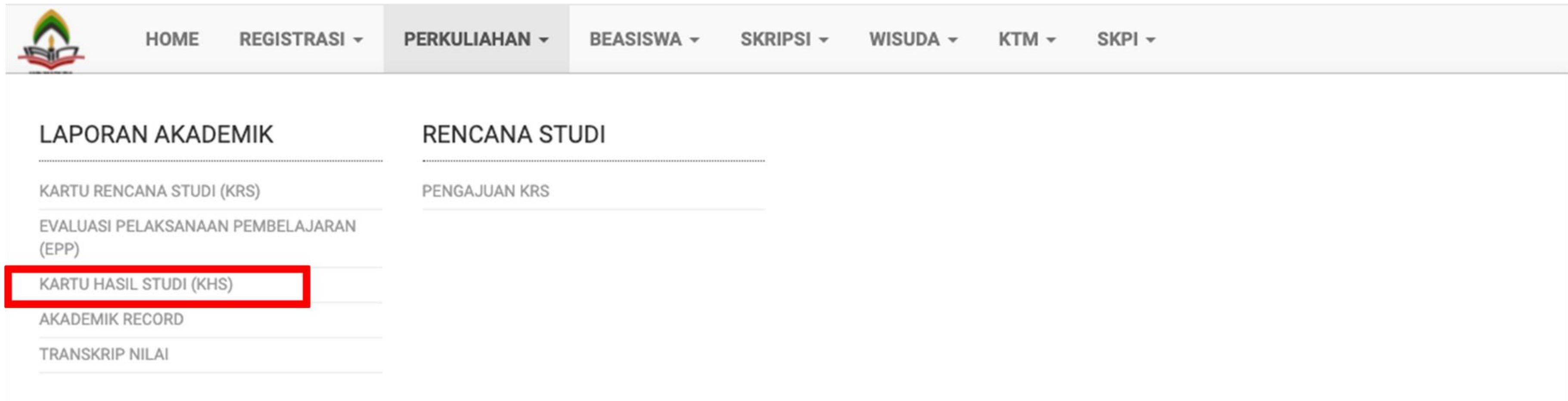
-- Pilih --

Simpan

Isi EPP semua mata kuliah

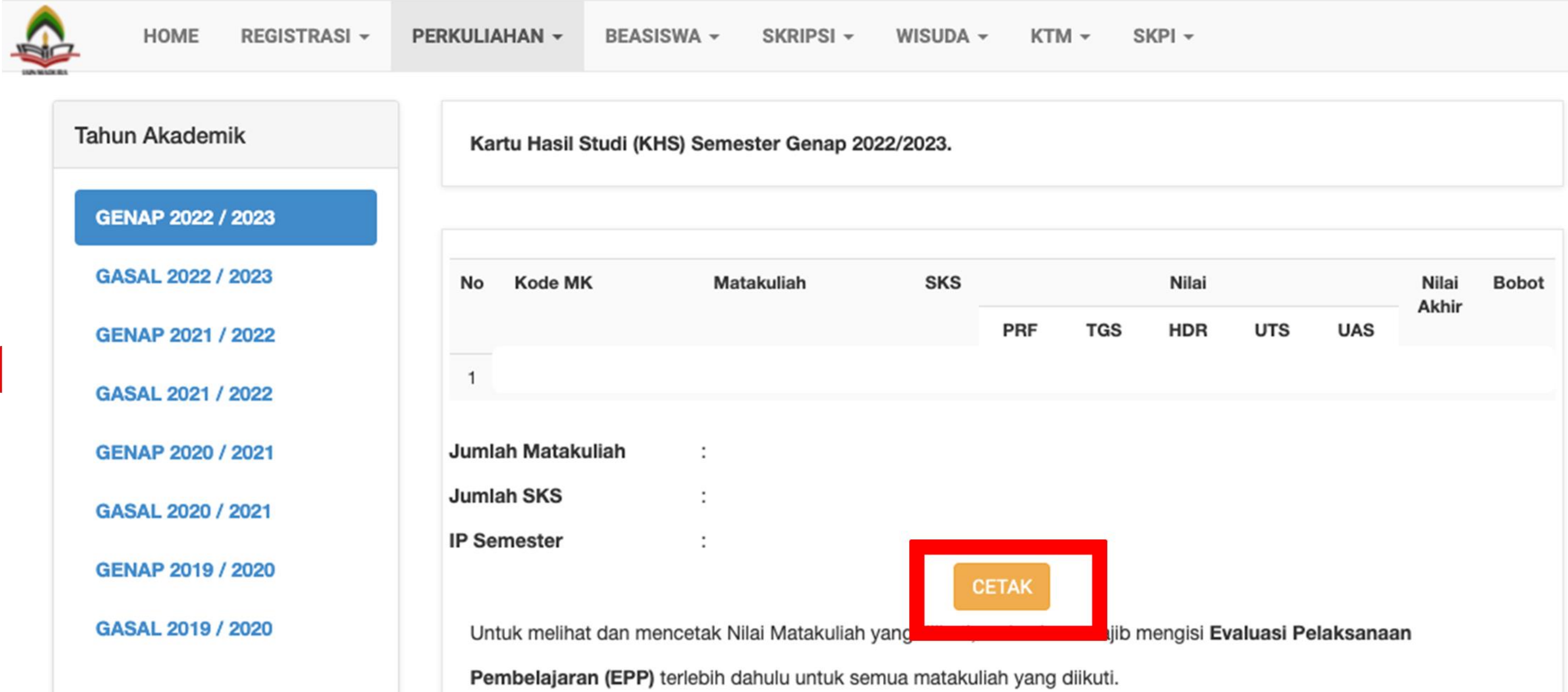
Apabila sudah mengisi EPP

Selanjutnya untuk melakukan cetak kartu hasil studi caranya klik menu perkuliahan → pilih Kartu Hasil Studi



The image shows a screenshot of a university website's navigation menu. The menu is located at the top of the page and includes the following items: HOME, REGISTRASI, PERKULIAHAN, BEASISWA, SKRIPSI, WISUDA, KTM, and SKPI. The 'PERKULIAHAN' menu is currently selected and expanded, showing a list of options: LAPORAN AKADEMIK, KARTU RENCANA STUDI (KRS), EVALUASI PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (EPP), KARTU HASIL STUDI (KHS), AKADEMIK RECORD, and TRANSKRIP NILAI. The 'KARTU HASIL STUDI (KHS)' option is highlighted with a red rectangular box. To the right of the 'PERKULIAHAN' menu, there is another section titled 'RENCANA STUDI' which includes 'PENGAJUAN KRS'.

Pilih Semester Akademik → kemudian klik Cetak



HOME REGISTRASI ▾ PERKULIAHAN ▾ BEASISWA ▾ SKRIPSI ▾ WISUDA ▾ KTM ▾ SKPI ▾

Tahun Akademik

GENAP 2022 / 2023

GASAL 2022 / 2023

GENAP 2021 / 2022

GASAL 2021 / 2022

GENAP 2020 / 2021

GASAL 2020 / 2021

GENAP 2019 / 2020

GASAL 2019 / 2020

Kartu Hasil Studi (KHS) Semester Genap 2022/2023.

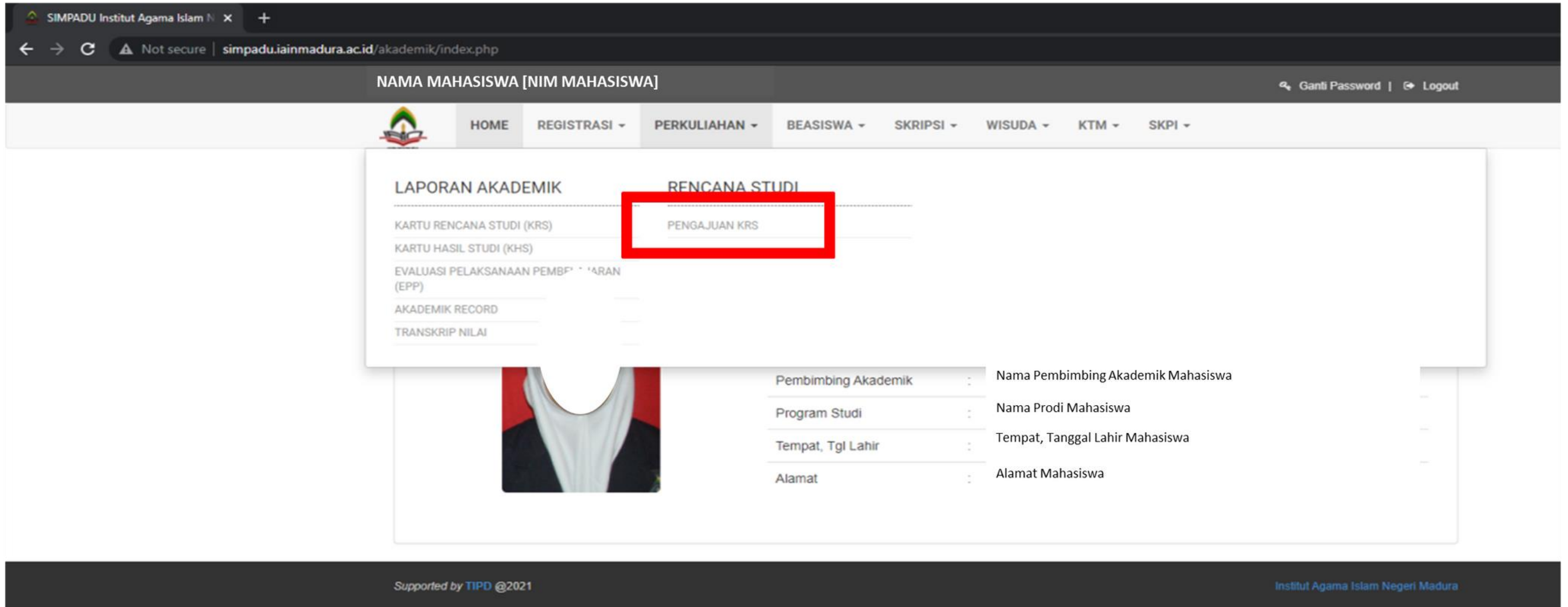
No	Kode MK	Matakuliah	SKS	Nilai					Nilai Akhir	Bobot
				PRF	TGS	HDR	UTS	UAS		
1										

Jumlah Matakuliah :
Jumlah SKS :
IP Semester :

CETAK

Untuk melihat dan mencetak Nilai Matakuliah yang wajib mengisi **Evaluasi Pelaksanaan Pembelajaran (EPP)** terlebih dahulu untuk semua matakuliah yang diikuti.

Lanjut pada pengajuan KRS. Caranya klik menu Perkuliahan → kemudian pilih Pengajuan KRS.



The screenshot shows the SIMPADU web portal interface. The browser address bar displays "simpadu.iainmadura.ac.id/akademik/index.php". The page header includes the user's name "NAMA MAHASISWA [NIM MAHASISWA]" and options for "Ganti Password" and "Logout". The main navigation menu contains "HOME", "REGISTRASI", "PERKULIAHAN", "BEASISWA", "SKRIPSI", "WISUDA", "KTM", and "SKPI". The "PERKULIAHAN" menu is expanded, showing a list of options: "LAPORAN AKADEMIK", "RENCANA STUDI", "KARTU RENCANA STUDI (KRS)", "KARTU HASIL STUDI (KHS)", "EVALUASI PELAKSANAAN PEMBINAAN (EPP)", "AKADEMIK RECORD", and "TRANSKRIP NILAI". The "RENCANA STUDI" menu item is highlighted with a red box, and the "PENGAJUAN KRS" option is also highlighted with a red box. Below the menu, there is a profile section with a photo of a student and a list of personal details: "Pembimbing Akademik : Nama Pembimbing Akademik Mahasiswa", "Program Studi : Nama Prodi Mahasiswa", "Tempat, Tgl Lahir : Tempat, Tanggal Lahir Mahasiswa", and "Alamat : Alamat Mahasiswa". The footer of the page includes the text "Supported by TIPD @2021" and "Institut Agama Islam Negeri Madura".

[HOME](#)[REGISTRASI ▾](#)[PERKULIAHAN ▾](#)[BEASISWA ▾](#)[SKRIPSI ▾](#)[WISUDA ▾](#)[KTM ▾](#)[SKPI ▾](#)

Kartu Rencana Studi (KRS) Tahun 2024 / 2025 Semester Gasal

NIM

IPS / IPK

Nama

SKS Maks

















Kurikulum : 2023

Jurusan/Prodi

Status

AKTIF

DPA

No	Kode MK	Matakuliah	SKS	SMT	Kelas	Hari/Jam	Ruang	Sts	Dosen	Catatan	#
1										 	
2										 	
3										 	
4										 	
5										 	
6										 	
7										 	
8										 	

Jumlah SKS 20

[+ Tambah Matakuliah](#)

Klik Tombol Warna Hijau untuk melakukan tambah mata kuliah

Kartu Rencana Studi (KR

NIM

Nama

Jurusan/Prodi

DPA

















No	Kode MK	Matakuliah
1	TBIN-31072318	[Semester 1] Bahasa Indonesia INS-11072303 (2 SKS)
2	TBIN-31072326	[Semester 1] Bahasa Inggris INS-11072305 (4 SKS)
3	TBIN-31072327	[Semester 1] Filsafat Umum INS-11072306 (2 SKS)
4	TBIN-31072331	[Semester 1] Fiqh Ibadah INS-11072310 (2 SKS)
5	TBIN-31072349	[Semester 1] Islam dan Sains INS-11072302 (2 SKS)
6	TBIN-41072339	[Semester 1] Pancasila dan Kewarganegaraan INS-11072301 (2 SKS)
7	TBIN-41072342	[Semester 1] Pengantar Linguistik TBIN-31072301 (2 SKS)
8	TBIN-41072344	[Semester 1] Pengantar Studi Islam INS-11072308 (2 SKS)
9	TBIN	[Semester 1] Ulumul Qur'an dan Hadits INS-11072307 (2 SKS)

Jumlah SKS 20

Anda bisa melakukan cetak KRS, apabila sudah di setujui oleh Dosen Pembimbing Akademik (DPA)

3.47

Kurikulum : 2023

Dosen	Catatan	#
Iswah Adriana, S.Ag, M.Pd.		 
Mus Purnomo Ahmad Putikadyanto Pd.		 
Mochamad Arifin Alatas, M.Pd		 
Resti Kusumawati, M.Pd		 
Wina Rochmatul Wachidah, M.Pd.		 
Muhammad Burrahim, M.Pd.		 
Moh. Hafid Effendy, M.Pd		 
Alfa Sufiya Rahmah, M.Pd		 

Pilih Matakuliah

Matakuliah yang ditampilkan adalah seluruh matakuliah yang ditawarkan pada semester ini sesuai dengan SKS yang masih dimungkinkan untuk diambil

Klik Mata Kuliah sesuai dengan **“SEMESTER”** Anda, Jika Mata Kuliah yang akan dipilih tidak ada. Segera lapor kepada petugas akademik prodi

Beberapa hal yang perlu diperhatikan:

- Pilih **Matakuliah** yang akan ditempuh sesuai dengan semester yang sedang berjalan dan sesuaikan dengan **jatah SKS**.
- Utamakan memilih **Matakuliah Wajib** terlebih dahulu.
- Bisa memilih **Kelas Kuliah** sama dengan **kelas pararel semester sebelumnya** (jika sebelumnya kelas A, maka pilihlah kelas A) atau **memilih kelas yang berbeda dengan semester sebelumnya** asalkan **paralel** (memilih **kelas yang sama** pada semua mata kuliah yang dipilih pada semester tersebut).

Beberapa hal yang perlu diperhatikan:

- Lakukan **bimbingan** pada Dosen Penasehat Akademik (DPA) untuk **validasi KRS**.
- Apabila KRS sudah di-validasi oleh DPA selanjutnya lakukan **cetak Kartu Rencana Studi (KRS)** untuk mengetahui jadwal kuliah dan dosen pengampu mata kuliah.



FAKULTAS TARBIYAH
IAIN MADURA

Terima kasih

Man jadda wajada

*“Barang siapa yang bersungguh-sungguh
(dalam melakukan suatu hal), Maka ia pasti
akan berhasil.”*



<https://fatar.iainmadura.ac.id/>



tarbiyah@iainmadura.ac.id



[fatar.iainmadura](https://www.instagram.com/fatar.iainmadura)